



# КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕСЬКӦДЛАН КОТЫР Ш У Ӧ М

## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2019 г. № 403

г. Сыктывкар

### **Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Республики Коми, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями**

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 17<sup>3</sup> Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и пунктом 2<sup>4</sup> части 2 статьи 6 Закона Республики Коми от 5 мая 2014 г. № 44-РЗ «О государственной поддержке благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Республики Коми» Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов исполнительной власти Республики Коми, подведомственных им государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми по вопросам реализации государственной политики в области образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Первый заместитель Председателя  
Правительства Республики Коми  
Руководитель Администрации  
Главы Республики Коми



М. Порядин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства Республики Коми  
от 27 августа 2019 г. № 403  
(приложение)

## ПОРЯДОК

взаимодействия органов исполнительной власти  
Республики Коми, подведомственных им государственных  
учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской)  
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия органов исполнительной власти Республики Коми, подведомственных им государственных учреждений Республики Коми с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – Порядок, органы исполнительной власти, государственные учреждения, организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации, добровольческая деятельность).

2. Порядок применяется в отношении видов деятельности, включенных в перечень видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. № 1425.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон).

4. Органы исполнительной власти осуществляют взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

Государственные учреждения осуществляют взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми с учетом предметов и целей их деятельности, предусмотренных уставами.

5. Органы исполнительной власти осуществляют взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями непосредственно и (или) через подведомственные им государственные учреждения.

6. Взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями осуществляется в следующих формах:

1) обмен информацией, необходимой для популяризации добровольческой деятельности в Республике Коми;

2) оказание консультационной и методической поддержки организаторам добровольческой деятельности, добровольческим организациям;

3) информирование организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций о мерах государственной поддержки добровольческой деятельности, предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми;

4) содействие в организации участия организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций в мероприятиях, проводимых на территории Республики Коми.

7. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в орган исполнительной власти, государственное учреждение почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – предложение), содержащее следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

6) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Орган исполнительной власти, государственное учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

1) о принятии предложения;

2) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения (далее – мотивированный отказ).

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

9. Основанием для принятия решения об отказе в принятии предложения является несоответствие содержания предложения требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Орган исполнительной власти, государственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

11. В случае принятия предложения орган исполнительной власти, государственное учреждение в порядке и в срок, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, направляют проект соглашения о взаимодействии (далее – соглашение) и информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности.

Информация об условиях осуществления добровольческой деятельности должна содержать сведения:

1) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу органа исполнительной власти, государственного учреждения;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

12. Проект соглашения должен предусматривать:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

2) условия осуществления добровольческой деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны органа исполнительной власти, государственного учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым орган исполнительной власти, государственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

5) возможность предоставления органом исполнительной власти, государственным учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом и законодательством Республики Коми, помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Коми.

13. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае получения мотивированного отказа государственного учреждения вправе направить аналогичное предложение с приложением к нему копии мотивированного отказа в орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного учреждения, которое рассматривается в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 8 - 10 настоящего Порядка.

14. Взаимодействие органов исполнительной власти, государственных учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями осуществляется на основании соглашения.

15. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляют в орган исполнительной власти, государственное учреждение один из следующих документов:

- 1) подписанный проект соглашения;
- 2) письменный отказ от подписания проекта соглашения;
- 3) подписанный проект соглашения и протокол разногласий к нему.

16. Орган исполнительной власти, государственное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения с протоколом разногласий, указанных в подпункте 3 пункта 15 настоящего Порядка, проводит переговоры с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией об урегулировании разногласий, по итогам которых подписывают один из следующих документов:

1) проект соглашения с протоколом разногласий на условиях, достигнутых в процессе переговоров;

2) письменный отказ от подписания проекта соглашения и протокола разногласий.

17. Орган исполнительной власти, государственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о подписании документа, указанного в подпункте 2 пункта 16 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

18. Срок заключения соглашения с органом исполнительной власти, государственным учреждением не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.

19. Орган исполнительной власти, государственное учреждение ведут реестр заключенных соглашений.

20. В целях реализации соглашения орган исполнительной власти, государственное учреждение, являющиеся стороной соглашения, определяют должностное лицо, ответственное за взаимодействие с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями, их представителями в рамках реализации такого соглашения.